

部门整体预算绩效目标申报表

| | | | | | |
|---------------|---|---------------------------------------|-------------|--|-------|
| 部门名称 | 广州市黄埔区人民代表大会常务委员会办公室（部门） | | | | |
| 预算整体情况 | 部门预算支出 | 预算金额（万元） | 收入来源 | 预算金额（万元） | |
| | 基本支出 | 3,346.57 | 财政拨款 | 3,778.62 | |
| | 项目支出 | 432.05 | 其他资金 | 0.00 | |
| | 事业发展性支出 | 预算金额（万元） | 按预算级次划分 | 预算金额（万元） | |
| | 财政专项资金 | 0.00 | 区本级使用资金 | 3,778.62 | |
| | 其他事业发展性支出 | 0.00 | 拟用于对下转移支付资金 | 0.00 | |
| 总体绩效目标 | 根据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》第三十七条“县级以上的地方各级人民代表大会常务委员会，应当为本行政区域内的代表执行代表职务提供必要的条件”，保证广州市黄埔区人民代表大会代表依法行使代表的职权，履行代表的义务，发挥代表作用；保证常委会依法履职；保证人大机关正常工作。 | | | | |
| 年度重点工作任务 | 名称 | 主要实施内容 | 拟投入的资金（万元） | 期望达到的目标（概述） | |
| | 组织人大代表培训工作 | 组织人大代表培训工作，利用远程教育平台和举办专题班、研讨班等方式培训学习。 | 25.00 | 根据《中华人民共和国全国人民代表大会和地方各级人民代表大会代表法》规定，组织代表定期学习培训。费用按《中央和国家机关培训费管理办法》的通知（财行[2016]540号）执行。利用远程教育平台和举办专题班、研讨班等方式，开展经常性的学习教育活动，提升代表履职能力。 | |
| | 组织召开广州市黄埔区人民代表大会 | 组织召开广州市黄埔区人民代表大会，完成代表大会既定任务。 | 136.80 | 保障广州市黄埔区人民代表大会顺利召开，完成代表大会既定任务。 | |
| 其他需完成的任务（可选填） | | | | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 实施周期指标值 | 年度指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 开展次数 | ≥1次 | ≥1次 |
| | | 质量指标 | | | |

| | | | | | | |
|------|-------|-----------|---------|------|------|--|
| 绩效指标 | 产出指标 | 时效指标 | 日程安排 | ≥2天 | ≥2天 | |
| | | 成本指标 | | | | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | | | | |
| | | 社会效益指标 | 人数考勤达标率 | ≥90% | ≥90% | |
| | | 生态效益指标 | | | | |
| | | 可持续影响指标 | | | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 人员满意度 | ≥90% | ≥90% | |