

2022年度广州市黄埔区人民政府南岗街道办事处部门整体支出绩效自评表

部门基本情况									
部门名称	广州市黄埔区人民政府南岗街道办事处					单位数:	2		
年度整体绩效目标	2022年，南岗街将持续深入贯彻习近平总书记重要系列讲话和指示批示精神，按照省、市、区的部署要求，提高政治站位、凝心聚力、开拓进取，以五个“突出”统筹全局，全力以赴推动街道各项工作取得更新进展、更大突破。				整体绩效目标完成情况	2022年，我街持续深入贯彻习近平总书记重要系列讲话和指示批示精神，按照省、市、区的部署要求，提高政治站位、凝心聚力、开拓进取，以五个“突出”统筹全局，全力以赴推动街道各项工作取得更新进展、更大突破。			未能完成原因
年度部门预算情况	年度预算资金类别								
	总预算 (万元)	部门预算			事业发展支出		事业发展支出(按预算级次划分)		
		基本支出	项目支出	专项资金	其他事业发展支出	区本级资金	对下转移支付		
	19,029.98	6,978.68	12,231.30	0.00	0.00	0.00	0.00		
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。	20	达标	无
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。	20	达标	无
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	9.51	依据《2022年度财政绩效与管理考核得分表》，一般公共预算支出年度平均执行率为95.12%，该项得9.51分。	在预算执行过程中定期将执行情况与预算安排及项目年度目标进行对比分析，及时发现偏差、查找原因，采取必要措施，保证预算整体目标的顺利完成，安全有效的加快预算执行进度。

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3	达标	无
		预算执行	4	结转结余率	2	部门（单位）当年度结转结余与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对结转结余资金的实际控制程度。	2	达标	无
				财务管理合规性	2	反映部门（单位）财务管理的规范性	0	在南岗街道2021年度预算执行及其他财政收支情况审计和2021年综合发展中心财政专项资金审计中有明确指出的问题和处理意见，截至评价日，南岗街道已完成整改。本次绩效评价工作组抽查，发现以下情况：个别费用支出标准变更未见相关审批文件、说明；个别已发生的支出调整预算项目，没有经过必要的内部审批流程，预算调整不够规范	完善审批流程，支出调整预算项目需经过内部审批流程。
		信息公开	4	预决算公开合规性	2	反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况	1	1. 经查看广州市黄埔区人民政府和南岗街道官网，2022年度预算批复日期为2022年2月8日，2022年预算公开日期为2022年2月25日，相隔天数小于20；2021年决算公开日期为2022年10月19日，预决算均在规定时间内按要求公开，及时性方面得1分； 2. 在区组织的2022年预算公开检查中发现2个问题，规范性方面不得分。	规范预算公开，提高预算公开质量。
				绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	2	达标	无

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
				绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	5	达标	无
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	2	1. 部分项目绩效指标未在年中及时调整，影响了项目绩效自评结果，监控预警提醒信息处理不够及时，扣1分 2. 未发现应报未报重点评价整改情况； 3. 《南岗街预算绩效管理制度(2022年修订)》明确“评价结果实行通报制度，对财政反馈绩效评价结果好的，应予以表扬或继续重点支持；对绩效评价达不到预期目标或评价结果较差的，予以通报批评。”，建立了评价结果与预算编制挂钩机制。	项目绩效指标在年中需要及时调整，避免影响了项目绩效自评结果。
		绩效管理	15	绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	7	达标	无

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
管理效率	50	采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	0.5	达标	无
					1.5		1.5	达标	无
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	1	达标	无
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	2	达标	无
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	3	达标	无

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	1	达标	无
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	0.99	按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额。数值=（实际面向中小企业采购金额合计数/预算编制时部门预留金额合计数）×100%，根据评分标准，该项得0.99分。	加强部门采购政策执行。
				资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	1	发现一项（类）不符的，后续会统筹采购，加强管理。	加强资产管理。
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	1	达标	无
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	1	达标	无

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	得分/自评分	未达标原因	改进措施
		资产管理	10	数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	2	达标	无
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	2	达标	无
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	2	达标	无
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	2	达标	无
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	2	达标	无
总分	100	94.5							
评价等级	<input type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分								