

2022年度广州市黄埔区人民政府穗东街道办事处部门整体支出绩效自评表

| 部门基本情况 | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|----------|------|------------------|----------|--|--|---|--|--------|---|--|
| 部门名称 | 广州市黄埔区人民政府穗东街道办事处 | | | | | 单位数: | 1个 | | | | | |
| 年度整体绩效目标 | 1. 加强党建引领作用,保障机构有序运行。 2. 推进城市更新,落实城市综合治理措施,深入共建平安辖区。 3. 民政事务工作有序开展。 4. 落实环卫保洁与公共环境治理工作。 | | | | | 整体绩效目标完成情况 | 1. 加强党建引领作用,保障机构有序运行,深入推进全面从严治党,以高质量党建引领高质量发展。该项重点工作任务涉及绩效指标3项,完成2项,完成率为66.67%。未完成的指标是“第四次全国经济普查知晓率”,完成率为0。 2. 旧村改造更加科学有序有速度,打造海丝城发展新标杆。推进城市更新,落实城市综合治理措施,深入共建平安辖区。该项重点工作任务涉及绩效指标8项,完成8项,完成率为100%,全面完成工作任务。 3. 夯实基层社会治理根基,用心用情用力办好民生实事,民政事务工作有序开展。该项重点工作任务涉及绩效指标6项,完成6项,完成率为100%。未完成指标为“城市社区组织活动次数”,任务完成率为50%。 4. 常态化落实环卫保洁工作,切实提升人居环境质量。落实环卫保洁与公共环境治理工作。该项重点工作任务涉及绩效指标8项,完成8项,完成率为100%,全面完成工作任务。 | | | 未能完成原因 | | 1. 加强党建引领作用,保障机构有序运行的绩效目标未完成的原因是:2022年未开展第四次全国经济普查工作。 2. 民政事务工作有序开展绩效目标未完成的原因是:受到疫情影响,减少社区活动次数。 |
| 年度部门预算情况 | 总预算(万元) | 年度预算资金类别 | | | | | | | | | | |
| | | 部门预算 | | | 事业发展支出 | | 事业发展支出(按预算级次划分) | | | | | |
| | 14589.25 | 基本支出 | 项目支出 | 专项资金 | 其他事业发展支出 | 区本级资金 | 对下转移支付 | 0.00 | 0.00 | | | |
| 5824.10 | 8765.15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | |
| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 分值 | 三级指标 | 分值 | 指标解释 | 得分/自评分 | 未达标原因 | 改进措施 | | | |
| 履职效能 | 50 | 整体效能 | 50 | 部门整体绩效目标产出指标完成情况 | 20 | 反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。 | 18.69 | 一是经济普查工作尚未开展;二是根据上级网格化工作要求和结合我街网格化工作实际,6月-11月调整为15件/月,12月调整为10件/月。三是受疫情影响,社区年度计划活动只举办一场,部分指标值不符合实际。 | 完善各项应急预案编制,充分考虑各种突发因素,引入项目敏捷管理思维,及时调整工作思路及方式方法,确保年度工作任务按时、按质完成。同时加强对预算绩效管理流程及绩效管理意识的培训,全方位深化街道工作人员绩效意识,工作任务及安排发生调整时,在年中及时申请调整绩效目标值或绩效指标。 | | | |
| | | | | 部门整体绩效目标效益指标完成情况 | 20 | 反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中绩效指标完成情况。 | 18.5 | 未及时完成公共文化服务和公共文化管理台账工作。 | | | | |
| | | | | 部门预算资金支出率 | 10 | 反映部门预算资金支出进度。 | 8.27 | / | | / | | |
| 预算管理 | 4 | 预算编制 | 3 | 新增预算项目事前绩效评估 | 3 | 反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。 | 3 | / | / | | | |
| | | | | 预算执行 | 4 | 结转结余率 | 2 | 部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。 | 2 | / | / | |
| | | 财务管理合规性 | 2 | | | 反映部门(单位)财务管理的规范性 | 2 | / | / | | | |
| | | 信息公开 | 4 | 预决算公开合规性 | 2 | 反映部门(单位)预决算公开执行到位情况 | 1 | / | / | | | |
| | | | | 绩效信息公开情况 | 2 | 反映部门(单位)绩效信息公开执行到位情况 | 2 | / | / | | | |
| | | 绩效管理 | 15 | 绩效管理制度建设 | 5 | 反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况 | 5 | / | / | | | |
| | | | | 绩效结果应用 | 3 | 反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。 | 3 | / | / | | | |

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 分值 | 三级指标 | 分值 | 指标解释 | 得分/自评分 | 未达标原因 | 改进措施 |
|-------------|--|-----------|------------|------------|-----|--|--------|---|---------------------------|
| 管理效率 | 50 | 采购管理 | 10 | 绩效管理制度的执行 | 7 | 反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理、预算绩效管理制度的执行情况。 | 7 | / | / |
| | | | | 采购意向公开合规性 | 0.5 | 反映采购意向公开完整性、及时性情况。 | 0.5 | / | / |
| | | | | | 1.5 | | 1.5 | / | / |
| | | | | 采购内部控制制度建设 | 1 | 反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。 | 1 | / | / |
| | | | | 采购活动合规性 | 2 | 反映部门政府采购活动合法性合规性情况。 | 1 | 存在一个项目违反“通过设定与招标项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关的资格、技术和商务条件，限制或者变相限制外地经营者参加本地招标投标活动”的审查标准。 | 已按相关部门政府采购活动管理办法，整改、落实到位。 |
| | | | | 采购合同签订时效性 | 3 | 反映政府采购合同签订及时性情况。 | 3 | / | / |
| | | | | 合同备案时效性 | 1 | 反映采购合同备案及时性情况。 | 0 | 采购系统显示，有采购项目未能及时备案。 | 及时对采购项目完成备案工作。 |
| | | | | 采购政策效能 | 1 | 反映部门采购政策执行的效果情况。 | 1 | / | / |
| | | 资产管理 | 10 | 资产配置合规性 | 2 | 反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。 | 2 | / | / |
| | | | | 资产收益上缴的及时性 | 1 | 反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。 | 1 | / | / |
| | | | | 资产盘点情况 | 1 | 反映单位是否每年按要求进行资产盘点。 | 1 | / | / |
| | | | | 数据质量 | 2 | 反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。 | 2 | / | / |
| | | | | 资产管理合规性 | 2 | 反映部门（单位）资产管理是否合规。 | 2 | / | / |
| | | | | 固定资产利用率 | 2 | 部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。 | 2 | / | / |
| | | 运行成本 | 4 | 公用经费控制率 | 2 | 部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。 | 2 | / | / |
| | | | | “三公”经费控制情况 | 2 | 反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。 | 2 | / | / |
| | | 总分 | 100 | | | | | 92.46 | |
| 评价等级 | <input type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分 | | | | | | | | |