

黄埔区现代农业和生态文化旅游发展中心 2021 年部门整体支出 绩效自评报告

一、基本情况

（一）部门年度重点工作任务

宣传运营推广、编制珠江国际慢岛总体规划、设计制作慢岛 IP 形象及系列文创产品、召开长洲岛-珠江国际慢岛农文旅品牌项目发布会等。

（二）部门整体支出绩效目标

承接慢岛办职能，推进慢岛建设工作。积极贯彻落实 2017 年市十五届人大一次会议代表重点建议《关于把长洲岛打造成“珠江国际慢岛”的“五个一”的建议》，对长洲岛进行深入调研和剖析，成分对比国内外岛屿转型升级的先进经验，提出长洲岛规划建设方案及农文旅产业高端化发展的对策建议，从而加快推进长洲岛珠江国际慢岛开发，促进农文旅产业转型升级，以产业高端化推进高质量发展。

（三）部门整体支出情况

全年预算数 608.75 万元，执行数 523.55 万元，完成预算的 86%。

二、绩效自评情况

（一）履职效能分析

承接慢岛办职能，推进慢岛建设工作。积极贯彻落实

2017年市十五届人大一次会议代表重点建议《关于把长洲岛打造成“珠江国际慢岛”的“五个一”的建议》，对长洲岛进行深入调研和剖析，成分对比国内外岛屿转型升级的先进经验，提出长洲岛规划建设方案及农文旅产业高端化发展的对策建议，从而加快推进长洲岛珠江国际慢岛开发，促进农文旅产业转型升级，以产业高端化推进高质量发展。

（二）绩效管理

为强化落实绩效管理工作，强化预算支出的责任和效率，提高财政资金使用效益，本单位完善绩效评价管理机制，对项目设置有关指标，评价项目是否达到目标与预期效果，做好项目支出绩效评价和预算单位支出整体绩效评价。

（三）采购管理

制定《黄埔区现代农业和生态文化旅游发展中心财务管理办法》，规范相关采购要求，严格履行购买、发放手续，完善办公用品的采购管理。

（四）资产管理

为了加强和规范资产配置、使用和处置管理，维护资产安全完整，本单位制定了资产管理制度，并由财务统一管理。资产增加时，及时登记入账，减少时，按照资产处置规定办理报批手续，进行账务处理。为保证账账相符、账实相符、账证相符，单位对资产进行定期或者不定期清查盘点，对资产盘盈、盘亏依法按照规定程序及时处理。

三、存在的主要问题和下一步改进措施

（一）存在的主要问题

珠江国际慢岛定位亟待提升、珠江国际慢岛建设领导小组联席会议制度有待完善和相关历史文化生态旅游政策支持不足。

（二）下一步改进措施

持续推进党史学习教育，完善珠江国际慢岛规划策划，不断推进珠江国际慢岛重点项目建设和农文旅产业发展，打造慢岛文旅品牌 IP 体系精品。