

# 广州市黄埔区发展和改革局（广州开发区发展和改革局）2021年部门整体支出 绩效自评报告

## 一、基本情况

### （一）部门年度重点工作任务

1、全力做好“十四五”规划编制工作。区“十四五”规划编制工作从2019年10月启动，至2021年初完成。下一步根据区委、党工委关于制定“十四五”规划的建议，起草区“十四五”规划纲要草案，广泛征求意见，形成区“十四五”规划纲要报区委区政府、党工委管委会审定并按程序提请区人民代表大会审议批准。

2、全力打造一批引领性平台。将知识城、广州人工智能与数字经济试验区鱼珠片区以及穗港智造合作区、穗港科技合作园列为湾区重点发展平台，支持惠港惠澳政策优先在重点发展平台先行先试。继续围绕《广州科学城创新发展行动方案》推进科学城创新发展，协调获取省深改办支持，积极推进我区开展国家自然资源综合改革试点工作，继续统筹好产业发展、科技金融、知识产权、创业服务等相关工作。争取人类细胞谱系大项目纳入国家“十四五”重大科技基础设施规划。整合区内平台资源，集聚港澳和国际创新资源，创新科技产业创新组织形式，重点建设国家产业创新中心、国家企业技术中心和工程研究中心等标志性的重大产业创新平台，形成集群集聚发展态势，构建立体分层的产业创新

网络。推动国家先进高分子材料产业创新中心尽快落实用地，加快禾信高端科学仪器项目国家工程研究中心等项目建设。

**3、强化产业发展统筹和谋划。**完成《永和片区产业升级规划》、《全区高端产业园布局规划》，为提高全区产业核心竞争力发挥参谋协助作用。完成我区《新基建路线图》编制，推动新基建成为新的投资增长点。继续跟踪推动粤芯项目窗口指导、市总部企业认定进展，做好企业服务。

**4、统筹做好能源资源和低碳发展工作。**强化新能源综合利用示范区建设，全力建设湾区氢能创新研发中心，打造氢能核心技术及关键部件产业化基地，打造国家级氢能应用示范区。继续推进电力体制改革，跟进售电侧改革，推动区内企业积极参与电力市场竞价交易。推进知识城供电公司尽快运营。进一步推进绿色低碳发展工作，跟进好国家绿色产业示范基地申报工作。完成《区绿色低碳发展办法》修订印发，促进区域节能减排。

**5、继续做好重点项目管理。**按照已经梳理出的2021年重点建设项目计划，积极主动作为，加强协调沟通，切实抓好项目前期工作，保证进度。及时协调解决项目建设中存在的用地指标、征地拆迁、配套设施等问题，做好项目开工建设基本要素保障工作，确保项目按照年度计划目标顺利推进。

## （二）部门整体支出绩效目标

全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，紧扣高质量发展和全面建成小康社会目标任务，统筹推进疫情防控和经济社会发展工作，在疫情防控常态化前提下，坚持稳中求进工作总基调和新发展理念，统筹做好能源资源和低碳发展工作，做好重大产业项目和资金管理工  
作，做好黄埔区级储备粮管理工作，推动中以合作出新出彩。

### （三）部门整体支出情况

全年预算数 94,178.53 万元，执行数 93,407.21 万元，完成预算的 99.2%。

## 二、绩效自评情况

### （一）履职效能分析

我部门较好完成了 2021 年履行职能职责和各项重点工作任务，整体支出和项目（政策）绩效情况较为理想，总体上达到了全过程预算绩效管理的要求。

综合经济实力增强。高质量完成“十四五”规划编制描绘美好发展蓝图。一系列粤港澳大湾区重磅政策项目落地。

“百大项目庆百年”成果丰硕。产业可持续发展进一步增强。项目立项审批备案有序推进。国际合作不断深化。物资供给保障有力有序。政府投融资成效明显。

（二）绩效管理：为强化落实绩效管理工作，强化预算支出的责任和效率，提高财政资金使用效益，本部门完善绩效评价管理机制，制定出台了《广州市黄埔区发展和改革局（广州开发区发展和改革局）预算绩效管理办法》。将预算

绩效理念融入预算管理全过程，实行以绩效目标为导向，注重结果应用的财政预算管理活动。以事前绩效评估、事中绩效监控、事后绩效评价为手段，建立绩效目标编制、绩效运行监控、绩效自评等机制，不断提高绩效目标编制质量，不断完善本部门整体支出和项目绩效目标指标内容，不断提高本部门预算绩效管理质效。

（三）采购管理：为了进一步规范单位采购管理，加强廉政风险防控机制建设，制定《广州市黄埔区发展和改革局（广州开发区发展和改革局）政府采购管理制度》。规定凡是属于政府采购范围事项，应全面、准确、及时编制政府采购预算。项目采购按规定公开采购意向。采购活动开始前采购人应在广东省政府采购云平台编制政府采购计划并备案。采购人根据经区财政局审核的政府采购组织形式和政府采购方式，委托代理机构组织实施政府采购事宜。采购人与中标、成交供应商应当自中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。采购合同自签订之日起2个工作日内，在云平台进行合同备案公示。

（四）资产管理：为了加强和规范资产配置、使用和处置管理，维护资产安全完整，制定了《广州市黄埔区发展和改革局（广州开发区发展和改革局）资产管理制度》，并由资产管理员严格按制度管理。资产增加时，管理员及时登记入账，减少时，管理员按照资产处置规定办理报批手续，财务人员及时进行账务处理。为保证账账相符、账实相符、

账证相符，单位对资产进行定期或者不定期清查盘点，对资产盘盈、盘亏依法按照规定程序及时处理。

### 三、存在的主要问题和下一步改进措施

#### （一）部门整体支出方面存在的主要问题：

1、绩效目标设置和管理水平有待提升。个别指标预期值设置偏低。个别项目绩效目标设置不够全面。

2、主要是受疫情影响部分项目未能及时建成并完成验收，影响资金使用。

#### （二）绩效自评中发现的问题提出改进措施：

1、重视绩效目标编审工作。目标既是全面绩效管理原点，也是项目实施过程和预算执行的指南，更是对标考核的重要依据。我部门应强化预算责任和绩效责任“双约束”意识，健全内部绩效目标编审机制，遵循目标编制“指向明确、细化量化、合理可行、相应匹配、整体一致”的原则，注重强化与预算投入规模、资金支出内容、政策依据的关联匹配性，结合历史业绩水平、发展现状与趋势等因素综合考虑，做细做实做优符合资金和项目特性、易衡量考核的绩效目标，同时避免指标值设置过低或过高，以便于真实客观体现资金投入产生绩效，并作为后续开展绩效监控、绩效评价等工作的有效依据。

2、加强项目进度信息收集、项目监督管理，及时跟进项目的建设进度，确保资金使用安全的同时加快资金的支出进度。

