

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

主管部门	预算单位	项目名称	绩效目标	绩效指标
广州市黄埔区国家档案馆（部门）	广州市黄埔区国家档案馆	档案业务工作	一、为配合数字化档案馆建设，对馆藏暂不扫描档案目录进行校对、补著录，确保暂不扫描的档案目录数据清晰、完整。二、通过不定期分批对馆藏档案进行真空充氮、熏蒸、喷药、放置杀虫片等方式消毒，防止档案被虫蛀、发生霉变等，确保档案总体安全。三、利用馆藏丰富的档案、史志资源。四、根据《广东省地级市综合档案馆业务建设评价办法》、档案接收比例列入《平安广东建设档案安全考评》等规定依法开展档案接收工作；在开展馆藏档案开放鉴定试点的基础上，对馆藏档案启动第一批馆藏档案开放鉴定工作。五、通过开展机房和软件系统的维护保养服务，确保数字档案馆和数字档案室配套外、内网机房硬件设备正常运行，档案信息系统软件正常运行，确保我区档案馆和全区所有全宗单位档案室档案的收、管、存、用工作正常开展，进一步提高我区档案信息化建设水平。六、通过开展对我区数字档案馆以及全区133家机关事业单位的数字档案室系统的运维服务、数据处理及系统配置管理和使用操作支持服务，确保我区档案馆和全区所有全宗单位档案室档案的收、管、存、用工作正常开展。	1、效益指标：档案编研，年度指标值：通过编研和展览，发挥档案存史、资政、育人的重要作用。2、产出指标：档案实体保管安全，年度指标值：确保档案实体安全。3、产出指标：接收档案数量，年度指标值：接收1000卷以上。4、产出指标：进馆档案质量，年度指标值：确保进馆档案质量达到馆档案接收标准。5、产出指标：数字档案馆（室）系统运行率，年度指标值：100%。
广州市黄埔区国家档案馆（部门）	广州市黄埔区国家档案馆	档案数字化与质检服务	馆于2020年制定了《黄埔区国家档案馆数字档案馆建设推进工作三年行动方案》（穗埔档馆通〔2020〕4号），明确了数字档案馆建设的时间节点和任务分工。为建设高水平数字档案馆，加大推进数字档案馆建设工作力度，我馆于2021年制定了《黄埔区国家档案馆关于加快推进数字档案馆建设工作的意见》，决定2022年参加国家档案局组织的数字档案馆系统测试。根据测试要求，要达到国家级数字档案馆，馆藏纸质档案数字化率要达70%以上，为此，我馆2021年立项1000万纸质档案扫描项目，计划2021-2023年完成，包括纸质档案扫描、目录著录、扫描图像在系统挂接、扫描图片质检等。通过纸质档案数字化，实现档案管理系统化、数据化，达到提高档案利用率和查阅速度等。	1、效益指标：电子档案查阅利用率，年度指标值：纸质档案数字化后，数字档案利用率逐年提高，减少对纸质档案的查阅，有利于纸质档案的长期保存。2、产出指标：馆藏纸质档案数字化扫描量，年度指标值：700万。3、产出指标：质检完成总数量，年度指标值：500万。4、产出指标：验收合格率，年度指标值：98%。5、产出指标：2022年完成500万页馆藏档案扫描及时性，年度指标值：至2022年年底完成500万页纸质档案扫描任务。
广州市黄埔区国家档案馆（部门）	广州市黄埔区国家档案馆	港穗双城图片展经费	根据《广州市委党史文献研究室〈关于商请协办“同舟共济 志同道合”港穗双城图片展广州首展巡展的函〉》，我馆协办图片展，完成固定展点1个、巡回展点12个	1、效益指标：吸引群众参观，年度指标值：参观展览人数5万人以上。2、产出指标：展览完成及时性，年度指标值：按时完成固定展和巡回展任务。3、产出指标：展点完成量，年度指标值：完成固定展点1个、巡回展点12个。
广州市黄埔区国家档案馆（部门）	广州市黄埔区国家档案馆	地方志业务工作	通过开展《黄埔年鉴》《黄埔区情手册》等编纂工作。加强地情编研工作，提高全区地方志工作者业务水平，通过开展年鉴、地方志书等地情资料的编写，达到地方志工作更好地服务于全区经济社会发展。	1、效益指标：方便基层群众读史用志，年度指标值：配送地情书籍到基层单位，不少于100个。2、产出指标：黄埔年鉴总字数，年度指标值：总字数80万以上。3、产出指标：《黄埔年鉴》出版印刷质量，年度指标值：通过出版社的质量审核，黄埔年鉴公开出版。4、产出指标：年度目标完成及时性，年度指标值：2022年12月31日前送出版社审核。